



COMUNE DI ORRIA

(Provincia di Salerno)

C.f. 84000910657 - piazza Unita' d'Italia,7 c.a.p. 84060, Orria (SA) – Tel. 0974993006 – Fax 0974993274
e-mail: ufficiodemografico@libero.it Pec:orriaanagrafe@legalmail.it

SERVIZIO AMMINISTRATIVO

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

| | |
|--|--|
| N.Re: 30 Data: 07.06.2021 | Oggetto Selezione riservata al personale dipendente dell'Ente per il Conferimento di n. 2 incarichi di rilevatore per il Censimento permanente della Popolazione (ISTAT) – Approvazione avviso e schema di domanda- |
|--|--|

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO che, in relazione al disposto gli articoli 50, comma 10 e 109 del D.Lgs. n. 267/2000, il Sindaco, con proprio Decreto n.Pr.3287 del 04/09/2019 attribuita allo scrivente la responsabilità del Servizio Amministrativo, unitamente al potere di adottare gli atti di gestione di cui all'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000;

PREMESSO che:

- l'art.1 commi da227 a237 della L. 27dicembre2017, n.205 recante il Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2018 e Bilancio pluriennale per il triennio 2018-2020 ha indetto, con un unico atto legislativo, il Censimento permanente della popolazione e delle abitazioni, i Censimenti economici permanenti delle imprese, della istituzioni non profit e delle istituzioni pubbliche , il 7° Censimento dell'agricoltura e il Censimento permanente dell'agricoltura , regolandone i principali profili ed effetti giuridici;
- in particolare, il Censimento permanente della popolazione e delle abitazioni è stato indetto ai sensi dell'art. 3 del D.L. 18-10-2021 n.179, convertito con modificazione in legge n.221 del 17.12.2021, e del D.P.C.M. 12 maggio 2016 in materia di Censimento della popolazione e Archivio nazionale dei numeri civici e delle strade urbane (ANNCSU), con il quale sono stati fissati i tempi di realizzazione del medesimo censimento permanente;
- il Censimento permanente trova la sua fonte, a livello europeo, nel Responsabile (CE) 9 luglio 2008 n.763/2008 del Parlamento europeo e del Consiglio, che ne ha disposto l'effettuazione da parte di tutti gli Stati membri e ne ha indicato le modalità di svolgimento, sottolineandone l'obbligatorietà, nonché nei tre Regolamenti di attuazione: Regolamento (CE) n.2017/543 della Commissione del 22 Marzo 2017 che ha stabilito le specifiche tecniche di variabili e delle loro classificazioni; Regolamento (CE) n. 2017/712 della Commissione del 20 Aprile 2017 che ha stabilito il programma dei dati e dei metadati; Regolamento (CE) n.2017/881 della commissione del 23 Maggio 2017 che ha stabilito le modalità e la struttura dei report sulla qualità e il formato tecnico per la trasmissione dei dati;

VISTI:

- il D.Lgs. 06/09/1989 n.322, recante "Norme sul Sistema Statistico Nazionale e sulla riorganizzazione dell'Istituto Nazionale di Statistica, ai sensi dell'art.24 della L. 23/08/1988, n.400", ove all'art.3, co.3, veniva prevista l'istituzione dell'Ufficio di Statistica presso gli Enti Locali;
- l'art. 14 del D.Lgs. 18/08/2000, n.267, il quale attribuisce al Comune la gestione del Servizio statistica, le cui funzioni sono esercitate dal Sindaco quale Ufficiale del Governo per i relativi adempimenti;

RICHIAMATO il Piano generale del censimento permanente della popolazione e delle abitazioni laddove è stabilito che nel secondo trimestre dell'anno di riferimento i Comuni Costituiscono gli Uffici Comunali di Censimento (UCC) per assicurare la regolare esecuzione dei cicli di rilevazione previsti nel seguente Piano;

DATO ATTO CHE con Deliberazione della Giunta Comunale n.66 dell'11/11/2020 si è stabilito di:

- costituire l'Ufficio Comunale di censimento (UCC) in forma autonoma presso i Servizi Demografici , per lo svolgimento di tutte le operazioni del Censimento Permanente della Popolazione e delle Abitazioni 2021, la cui rilevazione Areale e di Lista interesserà il nostro Ente dal 4°trimestre dell'anno 2021, chiamando a farne parte i dipendenti: dr. Massimo SICA ed Ermelinda Tomeo, tutti in possesso di adeguata preparazione tecnica e professionale secondo le citate istruzioni emanate dall' ISTAT:
- nominare Responsabile dell'Ufficio Comunale di Censimento e Coordinatore il Dott. SICA Massimo in possesso dell'esperienza e della professionalità necessarie, che dovrà svolgere i compiti assegnati dall'Istituto Nazionale di statistica fino all'esaurimento delle operazioni censuarie, al fine di garantire il corretto svolgimento di tutti gli adempimenti connessi alle varie fasi del Censimento , e alla gestione dei fondi che saranno erogati dall'ISTAT attenendosi alle modalità di utilizzo, controllo e rendicontazione, precisando che, a seguito dell'assegnazione dei fondi da parte del predetto Istituto si provvederà all'iscrizione e destinazione degli stessi sul bilancio comunale;
- demandare al dipendente Dott. SICA Massimo in qualità di Responsabile dell'UCC l'adozione degli atti necessari e conseguenti al presente atto, legati al reclutamento dei rilevatori e anche all'eventuale modifica o nomina di ulteriori dipendenti, al fine di garantire il corretto svolgimento di tutti gli adempimenti legati alle varie fasi censuarie;

RICHIAMATE le seguenti comunicazioni Istat:

- n.3134313/19 del 17/12/2019, prot. n.9422 del 18/12/2019 con la quale è stato comunicato che il Comune di Orria rientra fra i Comuni che saranno coinvolti nell'edizione 2020 del Censimento permanente della popolazione e delle abitazioni;
- n. 1433603/20 del 18/06/2020, prot. n. 5217 del 19/06/2020 con la quale sono state rese note le difficoltà riscontrate da alcuni Comuni nell'avviare le attività propedeutiche al censimento;
- n. 1700195/20 del 03/08/2020, prot. n.6482 del 04/08/2020 con la quale è stato comunicato che a causa dell'emergenza epidemiologica da Covid-19 il Consiglio dell'Istat ha assunto la decisione di non realizzare nel 2020 le indagini campionarie (Areale e da Lista);
- Circolare n.1 del 27/10/2020 prot. n. 8603 del 28/10/2020, recante "Censimento Permanente della Popolazione e delle Abitazioni 2020: attività Propedeutiche all'edizione 2021 e successive";

- N.2654527/20 del 23/12/2020 prot. n. 10634 del 29/12/2020 con la quale è stato comunicato che il Comune di Orria rientra fra i Comuni che saranno coinvolti nell'edizione 2021 del Censimento permanente della popolazione e delle abitazioni;
- Circolare n.2 a del 09/02/2021, prot. n. 1157 del 15/02/2021 recante "Censimento Permanente della Popolazione e delle Abitazione: Convivenze anagrafiche e popolazioni speciali";
- N. 0846991/21 del 02/03/2021, prot. n. 1743 del 03/03/2021 recante " Censimento permanente della popolazione e delle abitazioni – Contributo";

RILEVATO CHE

- rientrano tra le funzioni dell'Ufficio Comunale del Censimento la selezione e la nomina dei rilevatori;
- l'art. 3.3.3. del Piano generale del censimento permanente della popolazione e delle abitazioni laddove stabilisce che i Comuni affidano l'incarico di rilevatore a personale dipendente oppure, qualora questo non sia in possesso dei requisiti minimi richiesti, a personale esterno secondo le modalità previste dalla normativa vigente in materia,(...) e che ulteriori aspetti ,compresi i requisiti professionale richiesti per lo svolgimento dell'incarico di rilevatore verranno definiti in dettaglio con apposita circolare ISTAT;
- **VISTO** lo schema di avviso pubblico di selezione per il conferimento di incarichi il rilevatore per il censimento permanente della popolazione (Istat), il modello di domanda e l'informativa privacy che si allegano alla presente per farne parte integrante e sostanziale e ritenuto di doverli approvare;
- **DATO ATTO CHE** il Responsabile del Procedimento è il sottoscritto Responsabile del Servizio;
- **RITENUTO** di poter attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art.147 bis del D.Lgs. n.267 del 18.08.2000 e ss.mm.ii.;
- **DATO ATTO**, altresì, che, ai sensi di quanto previsto dal Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Orria, è stato accertato che non sussistono , in relazione al presente provvedimento, situazioni di conflitto, anche potenziale, con interessi personali del sottoscritto Responsabile del Servizio;
- **VISTO** il D.Lgs n.367 del 18 Agosto 2000 e ss.mm.ii. recante "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali";

DETERMINA

DI DARE ATTO CHE le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;

DI AVVIARE, la procedura di selezione, riservata al personale dipendente dell'Ente per il conferimento di n. 2 incarichi di rilevatore per il censimento permanente della popolazione (Istat);

DI APPROVARE lo schema di avviso di selezione e gli allegati che si allegano alla presente determinazione per farne parte integrante e sostanziale.

DI DARE ATTO CHE:

- i requisiti di partecipazione sono quelli di cui all'allegato avviso di selezione;
- la predetta selezione è riservata al personale dipendente (a tempo determinato ed indeterminato) dell'Ente;
- Le rilevazioni si articolano in due differenti componenti campionarie:

RILEVAZIONE AREALE: le famiglie saranno intervistate dal rilevatore dotato di tablet. La stima delle famiglie che saranno coinvolte nell'indagine è pari a n. 150.

RILEVAZIONE DA LISTA: le famiglie dovranno compilare direttamente il questionario elettronico e il rilevatore interverrà per il recupero delle mancate risposte. La stima delle famiglie che saranno coinvolte nell'indagine è pari a n. 130.

- L'attività dovrà essere svolta secondo il calendario delle operazioni, che è il seguente:

RILEVAZIONE AREALE: dal 01.10.2021 al 23.12.2021;

RILEVAZIONE DA LISTA: dal 01.10.2021 al 23.12.2021.

- Nello svolgimento delle funzioni di rilevatore è indispensabile tener conto degli orari di presenza delle famiglie presso il loro domicilio. Ai rilevatori possono essere conferiti, dal Responsabile U.C.C. ulteriori compiti di competenza degli operatori di back office e la funzione di personale di staff. Saranno forniti tablet o altri strumenti, nel caso siano consegnati dall'Istat al Comune. Gli incaricati presteranno attività: presso il domicilio delle famiglie selezionate residenti nel Comune di Orria; presso l'Ufficio Comunale Censimento (U.C.C.) sito in Orria capoluogo (Residenza Municipale);
- si procederà alla pubblicazione della presente unitamente agli allegati all'Albo Pretorio e sul sito internet dell'Ente- Sezione Amministrazione Trasparente ;

DI DARE ATTO altresì che la determinazione non comporta alcun impegno di spesa che sarà assunto con successivo atto.



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(dott. Massimo Sica)



COMUNE DI ORRIA

(Provincia di Salerno)

C.f. 84000910657 - piazza Unita' d'Italia,7 c.a.p. 84060, Orria (SA) – Tel. 0974993006 – Fax 0974993274
e-mail: ufficiodemografico@libero.it- Pec:orriaanagrafe@legalmail.it

UFFICIO COMUNALE CENSIMENTO

All. 1

AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER SOLI TITOLI RISERVATO AL PERSONALE INTERNO, PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA FINALIZZATA AL RECLUTAMENTO DI N. 2 RILEVATORI.

E' indetto avviso di selezione pubblica per soli titoli riservato al personale interno, per la formazione di una graduatoria finalizzata al reclutamento di n. 2 persone per affidare incarichi di lavoro autonomo occasionale ex art. 2222 c.c. per lo svolgimento delle attività di rilevatori del Censimento Permanente della Popolazione – Anno 2021.

Il Censimento prevede l'esecuzione di due indagini campionarie:

- **rilevazione Areale (codice Psn: IST-02493 – denominata A) – dal 1° ottobre al 23 dicembre 2021**
- **rilevazione da Lista (codice Psn: IST-02494 – denominata L) – dal 1° ottobre al 23 dicembre 2021**

In relazione alla programmazione stabilita dall'Istat, l'esigenza riguarda n. 2 (DUE) rilevatori, che verranno utilizzati per entrambe le rilevazioni.

- Nello specifico per la:

RILEVAZIONE AREALE: le famiglie saranno intervistate dal rilevatore dotato di tablet. La stima delle famiglie che saranno coinvolte nell'indagine è pari a n. 150.

RILEVAZIONE DA LISTA: le famiglie dovranno compilare direttamente il questionario elettronico e il rilevatore interverrà per il recupero delle mancate risposte. La stima delle famiglie che saranno coinvolte nell'indagine è pari a n. 130.

- Nello svolgimento delle funzioni di rilevatore è indispensabile tener conto degli orari di presenza delle famiglie presso il loro domicilio. Ai rilevatori possono essere conferiti, dal Responsabile U.C.C. ulteriori compiti di competenza degli operatori di back office e la funzione di personale di staff. Saranno forniti tablet o altri strumenti, nel caso siano consegnati dall'Istat al Comune. Gli incaricati presteranno attività: presso il domicilio delle famiglie selezionate residenti nel Comune di Orria; presso l'Ufficio Comunale Censimento (U.C.C.) sito in Orria capoluogo, presso la Residenza municipale;

La forma contrattuale è il lavoro autonomo occasionale ex art. 2222 del codice civile. In tale ambito, le attività saranno svolte con mezzi propri, inclusi quelli per il trasporto. Saranno forniti tablet o altri strumenti, nel caso siano consegnati dall'Istat al Comune. Gli incaricati presteranno attività: presso il domicilio delle famiglie selezionate residenti nel Comune di Orria (SA) e presso l'Ufficio Comunale Censimento (UCC) sito in Orria capoluogo, presso la Residenza Municipale.

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E TERMINE DI PRESENTAZIONE

Per essere ammessi alla selezione, gli aspiranti dovranno far pervenire domanda – redatta su fac-simile allegato al presente avviso, in carta semplice e debitamente sottoscritta – al Comune di Orria **entro il termine perentorio delle ore 12:00 del 21.06.2021** con l'avvertenza che non saranno tenute in considerazione le domande pervenute oltre tale scadenza. La domanda dovrà essere inoltrata con una delle seguenti modalità:

- Consegna a mano all'Ufficio Protocollo del Comune di Orria, Piazza Unità d'Italia, 7, 84060- Orria (SA) – durante gli orari di apertura al pubblico (dal Lunedì al Venerdì, dalle ore 08:30 alle ore 11:30); Mercoledì e Giovedì dalle ore 16:00 alle ore 18:00), nel corso del perdurare dell'emergenza dovuta al Covid-19 le domande potranno essere presentate previo appuntamento telefonico ai seguenti numeri 0974/993006;
- Spedizione in busta chiusa mediante raccomandata a/r, indirizzata al Comune di Orria, Piazza Unità d'Italia, 7, 84060- Orria (SA). Saranno considerate valide le domande che perverranno all'Ente entro il termine sopra indicato. Non fa fede la data di spedizione comprovata dal timbro e la data dell'ufficio postale accettante. Nella busta dovrà essere indicato "Domanda selezione soli titoli riservata al personale interno, per reclutamento rilevatori";
- Spedizione tramite propria casella di posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo del Comune di Orria (SA): orriaanagrafe@legalmail.it , firmata digitalmente ovvero sottoscritta e corredata di fotocopia del proprio documento di identità, specificando nell'oggetto "Domanda selezione soli titoli riservata al personale interno, per reclutamento rilevatori" nonché il nome e cognome del candidato. La domanda di partecipazione e dei relativi allegati, dovranno essere tutti inviati esclusivamente in un unico file in formato PDF. Si precisa che la spedizione via e-mail potrà essere fatta soltanto servendosi del proprio indirizzo di posta elettronica certificata (PEC), dando atto che non saranno prese in considerazione e-mail spedite da indirizzi di posta elettronica non certificati o pervenuti a indirizzi di posta elettronica dell'Ente differenti da quello sopraindicato. Non sarà pertanto valido l'invio da casella di posta elettronica certificata (PEC), di cui non sia titolare il candidato, e da casella di posta elettronica ordinaria, anche se indirizzata alla PEC sopra segnalata.

COMPORTEMENTO E COMPITI DEI RILEVATORI

I rilevatori dovranno improntare la loro attività alla massima collaborazione nei confronti delle persone e delle famiglie oggetto di rilevazione censuaria. Essi sono tenuti a rendere nota la propria identità, la propria funzione e le finalità della raccolta, anche attraverso adeguata documentazione (indossando sempre, per esempio, cartellino di identificazione in modo ben visibile) ai sensi del Codice di deontologia e di buona condotta per i trattamenti di dati personali a scopi statistici e di ricerca scientifica. Dovranno, inoltre, fornire tutti i chiarimenti che consentano all'interessato di compilare in modo consapevole e adeguato il questionario di censimento secondo le modalità previste.

Sarà compito dei rilevatori:

- Partecipare agli incontri formativi, completare tutti i moduli formativi e i test di valutazione intermedi predisposti da ISTAT e accessibili tramite apposita piattaforma web e superare il test finale con una votazione uguale o maggiore di 7;
- Gestire quotidianamente, mediante uso di SGI o della App per tablet, il diario relativo al campione di indirizzi per la rilevazione Areale e di unità di rilevazione per la rilevazione da Lista loro assegnati;

- Effettuare le operazioni di rilevazione dell'indagine Areale relativamente alle sezioni di Censimento/indirizzi assegnati;
- Effettuare le interviste alle unità della rilevazione da Lista loro assegnate, non rispondenti, tenendo conto degli orari di presenza dei componenti nell'alloggio e fornendo loro informazione su finalità e natura obbligatoria della rilevazione;
- Segnalare al Responsabile dell'U.C.C. eventuali violazioni dell'obbligo di risposta ai fini dell'avvio della procedura sanzionatoria di cui all'art. 11 del D. Lgs. 6 settembre 1989, n. 322 e s.m.i.;
- Svolgere ogni altro compito affidato dal Responsabile dell'U.C.C., dal personale di staff o dal coordinatore inerente la rilevazione.

L'incaricato potrà gestire il proprio lavoro in perfetta autonomia operativa, eccezion fatta per quanto espressamente concordato con il Responsabile dell'U.C.C. e sempre nel rispetto delle scadenze imposte dall'Ufficio e delle esigenze delle unità di rilevazione. I rilevatori incaricati saranno tenuti ad effettuare la formazione a distanza, le interviste al domicilio e la compilazione di schede all'interno della piattaforma informatica. Le mansioni verranno distribuite e suddivise tra i rilevatori dal Responsabile dell'U.C.C., nel rispetto delle esigenze organizzative e delle necessità dell'Ufficio Censimento.

COMPENSO

I compensi varieranno a seconda dell'entità del numero di interviste e altre rilevazioni assegnate, nonché del numero di operazioni compiute e registrate dal sistema SGI nell'ambito di tutte le operazioni censuarie, a partire dalla formazione obbligatoria fino al recupero delle mancate risposte, sulla base del contributo assegnato dall'Istat al Comune di Orria. Per i dipendenti selezionati, il lavoro di rilevatore e/o back office avrà le caratteristiche dell'incarico conferito per funzioni non dovute per doveri d'ufficio, ai sensi dell'art. 53, commi 2 e 7, del D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm. e verrà retribuito in busta paga quale salario accessorio, come previsto dall'art. 70-ter (Compensi ISTAT) del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro dei dipendenti del Comparto Funzioni Locali del 21/05/2018 (ritenuta previdenziale a carico dipendenti dell'8,90%; ritenuta IRPEF secondo scaglione di competenza). La remunerazione dell'attività avverrà sulla base di quanto indicato dall'Istat che, per ogni tipo di indagine, definisce l'entità del compenso, in relazione agli adempimenti previsti dalla rilevazione. Parte del contributo, che l'Istat accrediterà al Comune di Orria, sarà corrisposto ai rilevatori, nei tempi e secondo i parametri indicati e sarà soggetto alle trattenute dovute in base alle vigenti leggi in materia. L'importo da corrispondere a detto personale sarà onnicomprensivo di qualsiasi eventuale spesa sostenuta per lo svolgimento dell'attività censuaria. La mancata esecuzione dell'incarico non darà diritto ad alcun compenso, come pure l'interruzione dello stesso, se non per gravi e comprovati motivi, nel qual caso saranno remunerate solo le attività già svolte e riconosciute dall'U.C.C. effettivamente utili ai fini della rilevazione. Il compenso verrà corrisposto dopo la validazione da parte dell'ISTAT dei dati trasmessi dal Comune ed a seguito di periodica verifica dei risultati conseguiti in relazione al progetto/programma. Il corrispettivo verrà liquidato in un'unica soluzione a seguito di presentazione di regolare documento, previa verifica dello svolgimento delle attività assegnate dal Responsabile U.C.C. e dei risultati conseguiti. Le prestazioni dei rilevatori saranno coperte da un'assicurazione contro gli infortuni connessi con le operazioni di rilevazione, stipulata dall'ISTAT.

CRITERI DI SELEZIONE

A tutti i dipendenti che avranno presentato valida domanda di partecipazione, verranno assegnati dei punteggi sulla base dei titoli di studio e degli eventuali altri titoli secondo i criteri sotto riportati:

1. TITOLI DI STUDIO

Titolo di studio Diploma di maturità: max punti 4 così articolati:

- votazione da 36/60 a 39/60 e da 60/100 a 65/100: punti 1;
- votazione da 40/60 a 45/60 e da 66/100 a 75/100: punti 2;
- votazione da 46/60 a 54/60 e da 76/100 a 90/100: punti 3;
- votazione da 55/60 a 60/60 e da 91/100 a 100/100: punti 4.

TITOLI DI STUDIO UNIVERSITARI: max punti 7 così articolati:

- Laurea Triennale (L): punti 3;
- Laurea Specialistica (LS), Laurea Magistrale (LM), Diploma di Laurea (DL – vecchio ordinamento): punti 5 (assorbe la laurea triennale);
- Master universitario, specializzazione post laurea, dottorato di ricerca: punti 2 (aggiuntivi).

In caso di possesso di più lauree, anche se di tipologia differente, ne verrà valutata solo una, quella a cui viene attribuito il punteggio maggiore.

2. INCARICHI DI RILEVAZIONI STATISTICHE ESEGUITE PER CONTO DELL'ISTAT

(max punti 8)

- rilevatore o coordinatore a passati Censimenti: punti 4;
- rilevatore o coordinatore per le indagini ISTAT: punti 2 per ciascuna indagine.

3. ALTRO

- Possesso della certificazione ECDL (Patente Europea del computer) o equivalente: punti 3;

COMMISSIONE ESAMINATRICE

La Commissione esaminatrice sarà composta dal Responsabile del Servizio Amministrativo e da due componenti, uno dei quali con funzione di segretario verbalizzante. La Commissione non sarà nominata qualora il numero delle domande sia pari o inferiore a due.

Per qualsiasi informazione gli interessati possono rivolgersi all'U.C.C. ai seguenti numeri 0974/993006 - e-mail: ufficiodemografico@libero.it PEC: orriaanagrafe@legalmail.it



(All. 2)

COMUNE DI ORRIA (SA)
AL RESPONSABILE
DELL'UFFICIO DI CENSIMENTO
SEDE

Censimento permanente della popolazione 2021. Avviso di selezione pubblica per titoli, riservato al personale interno, per la formazione di una graduatoria finalizzata al reclutamento di n. 2 (DUE) rilevatori.

Il/La sottoscritto/a
nato/a a il/...../.....
residente in Via n.
cell. Codice fiscale;
e-mail pec

CHIEDE

di partecipare alla pubblica selezione per titoli riservata al personale interno, per la formazione della graduatoria finalizzata al reclutamento di n. 2 (DUE) rilevatori per il Censimento Permanente della popolazione – Anno 2021.

A tal fine a conoscenza del disposto dell'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, e ferma restando, a norma del disposto dell'art. 75, dello stesso D.P.R. n. 445/2000, nel caso di dichiarazione non veritiera, la decadenza dai benefici eventualmente conseguiti e sotto la propria personale responsabilità,

DICHIARA

1) Di essere in possesso del seguente diploma di scuola media superiore
conseguito presso ilcon
votazionesu

2) Di possedere la seguente Laurea Triennale (L) / Laurea Magistrale (LM)/Diploma di Laurea (DL –
Vecchio ordinamento) conseguita il
presso.....

3) Di possedere il seguente Master/Specializzazione post Laurea/Dottorato di ricerca:
..... Conseguita il presso
.....

4) Di saper usare i più diffusi strumenti informatici (PC e TABLET), possedere adeguate conoscenze informatiche (internet, posta elettronica);

5) Di avere un'ottima conoscenza parlata e scritta della lingua italiana;

6) Di godere dei diritti politici e non aver subito condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso;

7) Di avere cittadinanza italiana o di uno degli Stati Membri dell'Unione europea o un regolare permesso di soggiorno;

8) Di possedere l'idoneità fisica allo svolgimento del lavoro di rilevatore;

9) Di essere in possesso della seguente esperienza di rilevazione:

10) Di essere/ non essere in possesso della certificazione ECDL o equivalente;

11) Di essere /non essere studente o disoccupato;

12) Di essere /non essere dipendente del Comune di Orria (SA), appartenente all'Area

..... con inquadramento professionale
Cat.;

- 13) Di essere /non essere residente nel Comune di Orria;
- 14) Di essere a conoscenza che l'incarico di rilevatore dovrà essere svolto esclusivamente al di fuori del normale orario di lavoro e compatibilmente con le esigenze di funzionamento degli uffici e servizi di appartenenza;
- 15) Di essere disponibile ad operare in qualsiasi zona del territorio di competenza di codesto comune e di accettare senza riserve le condizioni previste dal bando e dalle leggi disciplinanti l'incarico e di possedere i requisiti minimi richiesti previsti al punto 2 dell'avviso in oggetto;
- 16) Di aver preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali.

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003 e s. m. e i, e art. 13 e 14 del RGDP (Regolamento UE 679/2016) prende atto che i dati personali comunicati dai candidati con la domanda di partecipazione alla selezione saranno trattati per la finalità di gestione della procedura e dell'eventuale perfezionamento dell'incarico. L'informativa completa è allegata alla presente domanda.

ALLEGA:

- copia non autenticata di un proprio documento di identità (carta d'identità italiana o di un paese UE o equiparato o passaporto di qualsiasi stato);

Data/...../.....

IL/LA RICHIEDENTE

INFORMATIVA PRIVACY art 13 679/2016 e D.Lgs 196/03 s.m.i.

I presenti dati personali sono raccolti al fine di poter assolvere ad adempimenti previsti da leggi nello svolgimento delle funzioni istituzionali, per le finalità connesse alla gestione dei servizi demografici. I dati personali acquisiti direttamente dall'Interessato e/o da altri soggetti pubblici e il loro trattamento è svolto in forma cartacea e anche mediante strumenti informatici e telematici. Non è necessario il consenso al trattamento in quanto i dati sono trattati per un obbligo legale nell'esercizio di pubblici poteri dell'Ente.

Il Titolare del trattamento è il COMUNE ORRIA (SA) avvalendosi anche di responsabili esterni e/o incaricati espressamente individuati. I dati possono essere comunicati nell'ambito degli altri uffici istituzionali e amministrativi, nonché conosciuti dai soggetti pubblici interessati ai procedimenti sanzionatori e di contenzioso, nonché dai privati nei casi e nei modi previsti dalle disposizioni normative in materia di accesso agli atti. L'informativa completa è visionabile su sito www.comune.orria.sa.it e presso gli sportelli comunali.

L'interessato può esercitare i diritti come previsti dall'art.12 del GDPR/2016 come descritto nell'informativa presente sul sito e disponibile presso il Comune.